****

**Тульская область**

**Муниципальное образование**

**ЩЁКИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЁКИНСКОГО РАЙОНА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**от 27.06.2022**  . **№**  **366-р .**

**О внесении изменений в распоряжение администрации**

**Щекинского района от 24.07.2020 № 226-р**

**«О назначении ответственных за работу в РСЭП ТО,**

**АРМ Чиновника, ФГИС «Досудебное обжалование»**

В целях организации эффективной работы по оказанию муниципальных услуг, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования Щекинский район:

1.  Внести изменение в распоряжение администрации Щекинского района от 24.07.2020 № 226-р «О назначении ответственных за работу в РСЭП ТО, АРМ Чиновника, ФГИС «Досудебное обжалование», изложив приложения № 1-№ 3 в новой редакции (приложение № 1, приложение № 2, приложение № 3).

2. Настоящее распоряжение разместить на официальном Портале муниципального образования Щекинский район.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации муниципального образования Щекинский район** | **А.С. Гамбург** |

Согласовано:

Е.Е. Абрамина

О.А. Лукинова

В.С. Галкин

В.Е. Калинкин

Е.Н. Афанасьева

Ю.П. Мазуренко

Ю.В. Щербакова

Т.Н. Еремеева

Исп. Дорофеева Светлана Алексеевна,

тел. 5-46-76

О внесении изменений в распоряжение администрации Щекинского района от 24.07.2020 № 226-р «О назначении ответственных за работу в РСЭП ТО, АРМ Чиновника, ФГИС «Досудебное обжалование»»

|  |
| --- |
| Приложение № 1к распоряжению администрацииЩекинского районаот 27.06.2022 № 366-р . |
| Приложение № 1к распоряжению администрацииЩекинского районаот \_27.04.2020 № 226-р . |

**Ответственные за работу в РСЭП ТО**

| **Наименование услуги** | **ФИО, должность, ответственного лица** |
| --- | --- |
| 1. Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов
 | Ермакова Ирина Юрьевна, директор МКУ «Архив Щекинского района» (по согласованию) |
| 1. Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные учреждения Щекинского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования
 | Алферова Галина Владимировна,главный специалист комитета по образованию |
| 1. Зачисление в общеобразовательные организации и организации дополнительного образования
 | Белецкая Ирина Юрьевна,консультант комитета по образованию |
| 1. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости
 | Белецкая Ирина Юрьевна,консультант комитета по образованию |
| 1. Организация отдыха детей в каникулярное время
 | Стихарева Мария Евгениевна,ведущий специалист комитета по образованию |
| 1. Присвоение (подтверждение, лишение, восстановление) «второго спортивного разряда» и «третьего спортивного разряда» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта) на территории муниципального образования Щекинский район
 | Фокина Анна Евгениевна,старший инспектор комитета по культуре, молодежной политике и спорту |
| 1. Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)
 | Фокина Анна Евгениевна,старший инспектор комитета по культуре, молодежной политике и спорту |
| 1. Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре имущества муниципального образования Щекинский район
 | Роот Елена Александровна,главный специалист отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
 | Касулина Инна Владимировна,ведущий инспектор отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность
 | Аверин Игорь Николаевич,главный специалист отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление гражданам по договору купли-продажи освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире
 | Аверин Игорь Николаевич,главный специалист отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса
 | Аверин Игорь Николаевич,главный специалист отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление в собственность земельных участков садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям
 | Мартынова Наталья Викторовна,главный специалист отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах
 | Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов
 | Мартынова Наталья Викторовна,главный специалист отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно
 | Бочарова Екатерина Вячеславовна,главный специалист отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута
 | Ефремкова Кристина Игоревна, ведущий специалист сектора по распоряжению земельными участками управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности
 | Бочарова Екатерина Вячеславовна, главный специалист отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности
 | Монахова Лариса Евгеньевна, старший инспектор отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
 | Власова Ольга Сергеевна, начальник сектора по распоряжению земельными участками управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предварительное согласование предоставления земельных участков
 | Власова Ольга Сергеевна, начальник сектора по распоряжению земельными участками управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Прекращение права аренды земельных участков
 | Бочарова Екатерина Вячеславовна,главный специалист отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения земельным участком
 | Мартынова Наталья Викторовна,главный специалист отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую
 | Корнеева Ольга Валерьевна, архитектор 1 категории отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
 | Шибанова Ирина Борисовна, консультант отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства
 | Жариков Сергей Владиславович,ведущий инспектор отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию
 | Жариков Сергей Владиславович,ведущий инспектор отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала
 | Жариков Сергей Владиславович,ведущий инспектор отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
 | Жариков Сергей Владиславович,ведущий инспектор отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности
 | Жариков Сергей Владиславович,ведущий инспектор отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства
 | Важженникова Анастасия Александровна,главный специалист отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
 | Шибанова Ирина Борисовна, консультант отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача градостроительного плана земельного участка
 | Корнеева Ольга Валерьевна, архитектор 1 категории отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Подготовка и утверждение документации по планировке территории
 | Шибанова Ирина Борисовна, консультант отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Щекинский район, аннулирование таких разрешений
 | Важженникова Анастасия Александровна,главный специалист отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений  |
| 1. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в соответствии с полномочиями, определенными в статье 31 Федерального закона «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
 | Пугачев Дмитрий Геннадьевич,инженер по развитию дорожно-транспортной инфраструктуры отдела по дорожно-транспортному хозяйству управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению
 | Тептюк Татьяна Владимировна,начальник отдела ЖКХ и строительства управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда и предоставление им по договорам социального найма жилых помещений
 | Прилепская Наталья Владимировна,инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях
 | Прилепская Наталья Владимировна,инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Предоставление жилого помещения по договору социального найма
 | Прилепская Наталья Владимировна,инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Предоставление отдельных видов жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда
 | Прилепская Наталья Владимировна,инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
 | Прилепская Наталья Владимировна,инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
 | Прилепская Наталья Владимировна,инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Признание в муниципальном и частном жилом фонде в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции
 | Прилепская Наталья Владимировна,инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом
 | Прилепская Наталья Владимировна,инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ
 | Корнеева Анастасия Александровна, инспектор отдела благоустройства управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений
 | Бирюкова Мария Александровна, инспектор отдела благоустройства управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Выдача выписок и справок из похозяйственных книг
 | Гротасс Елена Викторовна, старший инспектор отдела предпринимательства и сельского хозяйства комитета экономического развития |
| 1. Выдача разрешения на вступление в брак лиц, не достигших возраста восемнадцати лет
 | Королева Ирина Евгениевна, начальник отдела по судебно-правовой работе администрации комитета по правовой работе |
| 1. Исполнение запросов юридических и физических лиц на получение копий постановлений и распоряжений администрации муниципального образования, выписок из постановлений и распоряжений администрации муниципального образования
 | Севцова Ольга Юрьевна,ведущий специалист отдела по административной работе и контролю |

|  |  |
| --- | --- |
| **Начальник отдела по взаимодействию****с ОМС и организационной работе****администрации Щекинского района** | **Ю.П. Мазуренко** |

|  |
| --- |
| Приложение № 2к распоряжению администрацииЩекинского районаот 27.06.2022 № 366-р . |
| Приложение № 2к распоряжению администрацииЩекинского районаот \_27.04.2020 № 226-р . |

**Ответственные за работу в АРМ Чиновника**

| **Наименование услуги** | **ФИО, должность, ответственного лица** |
| --- | --- |
| 1. Исполнение запросов, оформление и выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий
 | Молодцова Полина Михайловна, главный архивист МКУ «Архив Щекинского района» (по согласованию) |
| 1. Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов
 | Ермакова Ирина Юрьевна, директор МКУ «Архив Щекинского района»(по согласованию) |
| 1. Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные учреждения Щекинского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования
 | Алферова Галина Владимировна,главный специалист комитета по образованию  |
| 1. Зачисление в общеобразовательные организации и организации дополнительного образования
 | Белецкая Ирина Юрьевна, консультант комитета по образованию |
| 1. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости
 | Белецкая Ирина Юрьевна, консультант комитета по образованию |
| 1. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования
 | Белецкая Ирина Юрьевна, консультант комитета по образованию |
| 1. Предоставление информации об образовательных программах
 | Белецкая Ирина Юрьевна, консультант комитета по образованию |
| 1. Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение
 | Белецкая Ирина Юрьевна, консультант комитета по образованию |
| 1. Организация отдыха детей в каникулярное время
 | Стихарева Мария Евгениевна, ведущий специалист комитета по образованию |
| 1. Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий
 | Соколова Людмила Викторовна, ведущий инспектор комитета по культуре, молодежной политике и спорту |
| 1. Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах
 | Соколова Людмила Викторовна, ведущий инспектор комитета по культуре, молодежной политике и спорту |
| 1. Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных с учетом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах
 | Соколова Людмила Викторовна, ведущий инспектор комитета по культуре, молодежной политике и спорту |
| 1. Присвоение (подтверждение, лишение, восстановление) «второго спортивного разряда» и «третьего спортивного разряда» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта) на территории муниципального образования Щекинский район
 | Фокина Анна Евгениевна,старший инспектор комитета по культуре, молодежной политике и спорту |
| 1. Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)
 | Фокина Анна Евгениевна,старший инспектор комитета по культуре, молодежной политике и спорту |
| 1. Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре имущества муниципального образования Щекинский район
 | Роот Елена Александровна, главный специалист отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
 | Касулина Инна Владимировна, ведущий инспектор отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование
 | Касулина Инна Владимировна, ведущий инспектор отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность
 | Аверин Игорь Николаевич, главный специалист отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление гражданам по договору купли-продажи освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире
 | Аверин Игорь Николаевич, главный специалист отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Передача нанимателям или собственникам долей жилых домой (квартир), освободившихся и находящихся в муниципальной собственности
 | Аверин Игорь Николаевич, главный специалист отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности
 | Касулина Инна Владимировна, ведущий инспектор отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса
 | Аверин Игорь Николаевич, главный специалист отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление в собственность земельных участков садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям
 | Мартынова Наталья Викторовна, главный специалист отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах
 | Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов
 | Мартынова Наталья Викторовна, главный специалист отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно
 | Бочарова Екатерина Вячеславовна, главный специалист отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача согласований на передачу арендатором прав по договору аренды земельного участка третьим лицам или на передачу земельного участка в субаренду
 | Бочарова Екатерина Вячеславовна, главный специалист отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута
 | Ефремкова Кристина Игоревна, ведущий специалист сектора по распоряжению земельными участками управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности
 | Бочарова Екатерина Вячеславовна, главный специалист отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности
 | Монахова Лариса Евгеньевна, старший инспектор отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
 | Власова Ольга Сергеевна, начальник сектора по распоряжению земельными участками управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предварительное согласование предоставления земельных участков
 | Власова Ольга Сергеевна, начальник сектора по распоряжению земельными участками управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Прекращение права аренды земельных участков
 | Бочарова Екатерина Вячеславовна, главный специалист отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения земельным участком
 | Мартынова Наталья Викторовна, главный специалист отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую
 | Корнеева Ольга Валерьевна, архитектор 1 категории отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
 | Шибанова Ирина Борисовна, консультант отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства
 | Жариков Сергей Владиславович, ведущий инспектор отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию
 | Жариков Сергей Владиславович, ведущий инспектор отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала
 | Жариков Сергей Владиславович, ведущий инспектор отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
 | Жариков Сергей Владиславович, ведущий инспектор отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности
 | Жариков Сергей Владиславович, ведущий инспектор отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства
 | Важженникова Анастасия Александровна, главный специалист отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
 | Шибанова Ирина Борисовна, консультант отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача градостроительного плана земельного участка
 | Корнеева Ольга Валерьевна, архитектор 1 категории отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Подготовка и утверждение документации по планировке территории
 | Шибанова Ирина Борисовна, консультант отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Щекинский район, аннулирование таких разрешений
 | Важженникова Анастасия Александровна, главный специалист отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности
 | Важженникова Анастасия Александровна, главный специалист отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений |
| 1. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в соответствии с полномочиями, определенными в статье 31 Федерального закона «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
 | Пугачев Дмитрий Геннадьевич,инженер по развитию дорожно-транспортной инфраструктуры отдела по дорожно-транспортному хозяйству управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению
 | Тептюк Татьяна Владимировна, начальник отдела ЖКХ и строительства управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
 | Прилепская Наталья Владимировна, инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда и предоставление им по договорам социального найма жилых помещений
 | Прилепская Наталья Владимировна, инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях
 | Прилепская Наталья Владимировна, инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Предоставление жилого помещения по договору социального найма
 | Прилепская Наталья Владимировна, инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Предоставление отдельных видов жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда
 | Прилепская Наталья Владимировна, инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Оформление документов по обмену жилыми помещениями
 | Прилепская Наталья Владимировна, инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Оформление разрешения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные помещения
 | Прилепская Наталья Владимировна, инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Приватизация муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования город Щекино
 | Давыдова Оксана Сергеевна, начальник отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
 | Прилепская Наталья Владимировна, инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
 | Прилепская Наталья Владимировна, инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Признание в муниципальном и частном жилом фонде в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции
 | Прилепская Наталья Владимировна, инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом
 | Прилепская Наталья Владимировна, инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ
 | Корнеева Анастасия Александровна, инспектор отдела благоустройства управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений
 | Бирюкова Мария Александровна, инспектор отдела благоустройства управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству |
| 1. Выдача справок о подтверждении проживания (работы) граждан на территории зоны проживания с льготным социально-экономическим статусом
 | Кожина Елена Анатольевна, инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Выдача документов (справки с места жительства, выписки из домовой книги, копии карточек учета собственника жилого помещения)
 | Кожина Елена Анатольевна, инспектор отдела по вопросам жилищного фонда управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Выдача выписок и справок из похозяйственных книг
 | Гротасс Елена Викторовна, старший инспектор отдела предпринимательства и сельского хозяйства комитета экономического развития |
| 1. Выдача разрешения на вступление в брак лиц, не достигших возраста восемнадцати лет
 | Королева Ирина Евгениевна, начальник отдела по судебно-правовой работе администрации комитета по правовой работе |
| 1. Исполнение запросов юридических и физических лиц на получение копий постановлений и распоряжений администрации муниципального образования, выписок из постановлений и распоряжений администрации муниципального образования
 | Севцова Ольга Юрьевна, ведущий специалист отдела по административной работе и контролю |
| 1. Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Щекино Щекинского района о местных налогах и сборах
 | Шлипкина Светлана Алексеевна, консультант отдела планирования доходов, финансирования производственной сферы и капитальных вложений финансового управления |

|  |  |
| --- | --- |
| **Начальник отдела по взаимодействию****с ОМС и организационной работе****администрации Щекинского района** | **Ю.П. Мазуренко** |

|  |
| --- |
| Приложение № 3к распоряжению администрацииЩекинского районаот 27.06.2022 № 366-р .  |
| Приложение № 3к распоряжению администрацииЩекинского районаот \_27.04.2020 № 226-р . |

**Ответственные за работу в ФГИС «Досудебное обжалование»**

| **Наименование услуги** | **ФИО, должность, ответственного лица** |
| --- | --- |
| 1. Исполнение запросов, оформление и выдача архивных справок, архивных выписок и архивных копий
 | Ермакова Ирина Юрьевна, директор МКУ «Архив Щекинского района»(по согласованию) |
| 1. Информационное обеспечение физических и юридических лиц на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, предоставление архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов
 | Ермакова Ирина Юрьевна, директор МКУ «Архив Щекинского района» (по согласованию) |
| 1. Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные учреждения Щекинского района, реализующие образовательную программу дошкольного образования
 | Муравьева Светлана Викторовна, председатель комитета по образованию администрации муниципального образования Щекинский район |
| 1. Зачисление в общеобразовательные организации и организации дополнительного образования
 | Муравьева Светлана Викторовна, председатель комитета по образованию администрации муниципального образования Щекинский район |
| 1. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости
 | Муравьева Светлана Викторовна, председатель комитета по образованию администрации муниципального образования Щекинский район |
| 1. Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в образовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования
 | Муравьева Светлана Викторовна, председатель комитета по образованию администрации муниципального образования Щекинский район |
| 1. Предоставление информации об образовательных программах
 | Муравьева Светлана Викторовна, председатель комитета по образованию администрации муниципального образования Щекинский район |
| 1. Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение
 | Муравьева Светлана Викторовна, председатель комитета по образованию администрации муниципального образования Щекинский район |
| 1. Организация отдыха детей в каникулярное время
 | Муравьева Светлана Викторовна, председатель комитета по образованию администрации муниципального образования Щекинский район |
| 1. Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий
 | Широкова Татьяна Владимировна,председатель комитета по культуре, молодежной политике и спорту |
| 1. Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах
 | Широкова Татьяна Владимировна,председатель комитета по культуре, молодежной политике и спорту |
| 1. Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных с учетом соблюдения требований законодательства РФ об авторских и смежных правах
 | Широкова Татьяна Владимировна,председатель комитета по культуре, молодежной политике и спорту |
| 1. Присвоение (подтверждение, лишение, восстановление) «второго спортивного разряда» и «третьего спортивного разряда» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта) на территории муниципального образования Щекинский район
 | Широкова Татьяна Владимировна,председатель комитета по культуре, молодежной политике и спорту |
| 1. Присвоение квалификационной категории спортивных судей «спортивный судья второй категории» и «спортивный судья третьей категории» (за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта)
 | Широкова Татьяна Владимировна,председатель комитета по культуре, молодежной политике и спорту |
| 1. Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре имущества муниципального образования Щекинский район
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района; Ларичева Евгения Николаевна, начальник отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района; Ларичева Евгения Николаевна, начальник отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района; Ларичева Евгения Николаевна, начальник отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Предоставление недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации ими преимущественного права на приобретение арендуемого имущества, в собственность
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района; Ларичева Евгения Николаевна, начальник отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Предоставление гражданам по договору купли-продажи освободившихся жилых помещений в коммунальной квартире
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района; Ларичева Евгения Николаевна, начальник отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Передача нанимателям или собственникам долей жилых домой (квартир), освободившихся и находящихся в муниципальной собственности
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района; Ларичева Евгения Николаевна, начальник отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района; Ларичева Евгения Николаевна, начальник отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района; Ларичева Евгения Николаевна, начальник отдела имущественных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Предоставление в собственность земельных участков садоводам, огородникам, дачникам и их садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений;Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, на торгах
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений;Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений;Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений;Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Выдача согласований на передачу арендатором прав по договору аренды земельного участка третьим лицам или на передачу земельного участка в субаренду
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений;Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, которые находятся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений;Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Установление сервитута (публичного сервитута) в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений;Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений;Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений;Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений  |
| 1. Предварительное согласование предоставления земельных участков
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений;Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Прекращение права аренды земельных участков
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений;Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения земельным участком
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений;Сапогова Эльвира Мидхатовна, начальник отдела земельных отношений управления архитектуры, земельных и имущественных отношений администрации Щекинского района |
| 1. Отнесение земель или земельных участков в составе таких земель к определенной категории земель или перевод земель и земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений; Трушкова Елена Михайловна, начальник отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений  |
| 1. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений; Трушкова Елена Михайловна, начальник отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений. |
| 1. Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений; Трушкова Елена Михайловна, начальник отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений. |
| 1. Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений; Трушкова Елена Михайловна, начальник отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений. |
| 1. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений; Трушкова Елена Михайловна, начальник отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений. |
| 1. Направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений; Трушкова Елена Михайловна, начальник отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений. |
| 1. Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений; Трушкова Елена Михайловна, начальник отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений. |
| 1. Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений; Трушкова Елена Михайловна, начальник отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений. |
| 1. Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений; Трушкова Елена Михайловна, начальник отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений. |
| 1. Выдача градостроительного плана земельного участка
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений; Трушкова Елена Михайловна, начальник отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений  |
| 1. Подготовка и утверждение документации по планировке территории
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений; Трушкова Елена Михайловна, начальник отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений  |
| 1. Выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального образования Щекинский район, аннулирование таких разрешений
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений; Трушкова Елена Михайловна, начальник отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений  |
| 1. Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности
 | Зыбин Сергей Владимирович, начальник управления архитектуры, земельных и имущественных отношений; Трушкова Елена Михайловна, начальник отдела архитектуры и градостроительства управления архитектуры, земельных и имущественных отношений  |
| 1. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства в соответствии с полномочиями, определенными в статье 31 Федерального закона «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
 | Готовская Валерия Валерьевна,заместитель начальника управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда и предоставление им по договорам социального найма жилых помещений
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Предоставление жилого помещения по договору социального найма
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Предоставление отдельных видов жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Оформление документов по обмену жилыми помещениями
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Оформление разрешения на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в муниципальные помещения
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Приватизация муниципального жилищного фонда на территории муниципального образования город Щекино
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Признание в муниципальном и частном жилом фонде в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Выдача разрешений на право вырубки зеленых насаждений
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Выдача справок о подтверждении проживания (работы) граждан на территории зоны проживания с льготным социально-экономическим статусом
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Выдача документов (справки с места жительства, выписки из домовой книги, копии карточек учета собственника жилого помещения)
 | Готовская Валерия Валерьевна,начальник управления по вопросам жизнеобеспечения, строительства, благоустройства и дорожно-транспортному хозяйству  |
| 1. Выдача выписок и справок из похозяйственных книг
 | Чугунова Надежда Игоревна, председатель комитета экономического развития |
| 1. Выдача разрешения на вступление в брак лиц, не достигших возраста восемнадцати лет
 | Щербакова Юлия Валериевна, начальник сектора по правовому обеспечению деятельности администрации комитета по правовой работе |
| 1. Исполнение запросов юридических и физических лиц на получение копий постановлений и распоряжений администрации муниципального образования, выписок из постановлений и распоряжений администрации муниципального образования
 | Черкасова Наталья Ивановна, начальник отдела по административной работе и контролю |
| 1. Дача письменных разъяснений налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования город Щекино Щекинского района о местных налогах и сборах
 | Бочарова Ольга Владимировна, начальник отдела планирования доходов, финансирования производственной сферы и капитальных вложений финансового управления |

|  |  |
| --- | --- |
| **Начальник отдела по взаимодействию****с ОМС и организационной работе****администрации Щекинского района** | **Ю.П. Мазуренко** |