****

**Тульская область**

**Муниципальное образование**

**ЩЁКИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЩЁКИНСКОГО РАЙОНА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 04.08.2016 № 8 – 850

**О создании комиссии**

**по рассмотрению заявлений о внесении изменений**

**в схему размещения**

**нестационарных торговых объектов**

**на территории муниципального образования**

**город Щекино Щекинского района**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом комитета Тульской области по предпринимательству и потребительскому рынку от 17.02.2012 № 6 «О порядке разработки и утверждения органом местного самоуправления муниципального образования Тульской области схемы размещения нестационарных торговых объектов», на основании Устава муниципального образования город Щекино Щекинского района и на основании Устава муниципального образования Щекинский район администрация муниципального образования Щекинский район ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Щекино Щекинского района.

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Щекино Щекинского района (Приложение 1).

3. Утвердить Состав членов комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Щекино Щекинского района (Приложение 2).

4. Постановление обнародовать путем размещения на официальном Портале муниципального образования Щекинский район и на информационном стенде администрации Щекинского района по адресу: Тульская область, г. Щекино, пл. Ленина, д. 1.

5. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

**Глава администрации**

**муниципального образования**

**Щекинский район О.А. Федосов**

Согласовано:

А.Ю. Панфилов

Е.И. Чуканова

А.А. Мещерякова

А.М. Душаков

Т.Н. Еремеева

Исп. Бурлака Е.П.

Тел. 5-94-51

О создании комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Щекино Щекинского района

Приложение 1

к постановлению администрации

муниципального образования

Щекинский район

от 04.08.2016 № 8 – 850

**1. Положение о комиссии**

Положение о комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Щекино Щекинского района (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказа комитета Тульской области по предпринимательству и потребительскому рынку от 17.02.2012 № 6 «О порядке разработки и утверждения органом местного самоуправления муниципального образования Тульской области схемы размещения нестационарных торговых объектов», на основании Устава муниципального образования город Щекино Щекинского района и на основании Устава муниципального образования Щекинский район.

Положение определяет основные задачи и функции, права и организацию работы комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Щекино Щекинского района (далее - комиссия).  
 Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях рассмотрения вопросов по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Щекино Щекинского района (далее - схема размещения).  
 Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Тульской области, муниципального образования город Щекино Щекинского района, муниципального образования Щекинский район.

**2. Основные задачи и функции комиссии**

Обеспечение упорядочивания размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Щекино Щекинского района.

Рассмотрение предложений о внесении изменений в схему размещения

с учетом требований, предусмотренных нормами земельного законодательства, законодательства о градостроительной деятельности, о защите прав потребителей, в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, охраны окружающей среды, ограничений, установленных законодательством, регулирующим оборот табачной продукции и табачных изделий, алкогольной и спиртосодержащей продукции.

**3. Права комиссии**

Запрашивать и получать от отраслевых (функциональных) органов администрации Щекинского района, организаций независимо от организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на комиссию задачи функций.

Привлекать к работе комиссии организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки документов в рамках деятельности комиссии.

**4. Организация работы комиссии**

Создание комиссии и утверждение ее состава осуществляется постановлением администрации Щекинского района.  
 В состав комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены комиссии.

Комиссию возглавляет председатель, в отсутствие председателя его полномочия исполняет заместитель председателя.  
 Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, проводимых по мере необходимости, но не более одного раза в три месяца.  
 Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов комиссии с обязательным присутствием председателя комиссии или заместителя председателя комиссии.  
 Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании, и заносятся в протокол. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.  
 По итогам заседания комиссии оформляется протокол, который подписывается председательствующим, секретарем.

Председатель комиссии:

- осуществляет руководство работой комиссии;

- планирует работу комиссии;

- определяет дату, время и место проведения заседания комиссии;  
- утверждает повестку дня и председательствует на заседаниях комиссии;  
- подписывает протоколы заседаний и решения комиссии;

- обеспечивает размещение информации о деятельности комиссии,

повестке дня, дате и времени проведения заседания комиссии на официальном Портале муниципального образования Щекинский район; осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций комиссии.

Секретарь комиссии:

- осуществляет прием и регистрацию документов, поступающих в адрес комиссии;

- взаимодействует с членами комиссии, лицами, приглашаемыми на заседание комиссии, отраслевыми (функциональными) органами администрации Щекинского района по вопросам организации и проведения заседаний комиссии;

- извещает членов комиссии о дате, времени, месте и повестке дня предстоящего заседания; ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний комиссии;

- готовит и выдает заинтересованным лицам выписки из протоколов заседаний комиссии;

- осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения работы комиссии.

В случае отсутствия секретаря на заседании комиссии председатель либо исполняющий его обязанности заместитель председателя определяет одного из членов комиссии для ведения протокола.

Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация Щекинского района.

**Председатель комитета экономического**

**развития администрации муниципального**

**образования Щекинский район А.М. Душаков**

Приложение 2

к постановлению администрации

муниципального образования

Щекинский район

от 04.08.2016 № 8 – 850

**СОСТАВ**

**комиссии по рассмотрению заявлений о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Щекино Щекинского района**

Первый заместитель председатель

главы администрации комиссии

муниципального образования

Щекинский район

Председатель комитета заместитель председателя экономического развития комиссии

администрации

муниципального образования

Щекинский район

Консультант сектора по развитию секретарь

предпринимательства и комиссии

потребительского рынка комитета

экономического развития

администрации Щекинского района

Члены комиссии:

Председатель комитета по правовой работе

администрации Щекинского района;

Председатель комитета по

административно – техническому надзору

администрации Щекинского района;

Референт главы администрации

по вопросам жизнеобеспечения, строительства и

дорожно-транспортному хозяйству;

Начальник сектора по развитию

предпринимательства и потребительского

рынка администрации Щекинского района.

**Председатель комитета экономического**

**развития администрации муниципального**

**образования Щекинский район А.М. Душаков**

Приложение к Приложению 1

к постановлению администрации

муниципального образования

Щекинский район

от 04.08.2016 № 8 – 850

Председателю комиссии по рассмотрению

заявлений о внесении изменений

в схему размещения нестационарных

торговых объектов на территории

города Щекино Щекинского района

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф. И.О. – полностью

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон

паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кем выдан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу включить нестационарный торговый объект в Схему размещения нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тип нестационарного торгового объекта

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_квадратных метров, расположенный по адресному ориентиру\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, дата